

УТВЕРЖДАЮ
глава администрации
Жуковского района

А.В. Давиденко
« » _____ 2013 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
заместителя начальника отдела по молодежной политике, физической
культуре и спорту администрации Жуковского района

1. Общие положения

1.1. Должность заместителя начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Жуковского района (далее заместитель начальника отдела) относится к категории руководителей, занимающих ведущую должность, не является муниципальной службой.

1.2. Назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Жуковского района.

1.3. Заместитель начальника отдела непосредственно подчиняется начальнику отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

1.4. В своей деятельности заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Брянской области, Уставом муниципального образования «Жуковский муниципальный район, Положением об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Жуковского района, настоящей должностной инструкцией.

1.5. В период временного отсутствия заместителя начальника возложенные на него обязанности исполняет начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

2. Должностные обязанности

2.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту обязан:

- 2.1.1. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 2.1.2. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 2.1.3. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие

- ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 2.2. в соответствии с целями и задачами, возложенными на отдел, заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту:
 - 2.2.1. определяет основные направления развития молодежной политики, физической культуры и спорта в Жуковском районе;
 - 2.2.2. формирует годовой и ежемесячный единый календарный план проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий на территории Жуковского района совместно с заинтересованными организациями. Оказывает содействие в их организации и проведении;
 - 2.2.3. осуществляет координацию по вопросам физической культуры и спорта со структурными подразделениями администрации Жуковского района, учреждениями и организациями все форм собственности;
 - 2.2.4. разрабатывает и реализовывает районные календарные планы мероприятий, относящиеся к его компетенции;
 - 2.2.5. разрабатывает и реализовывает муниципальные целевые программы в области физической культуры и спорта, районные календарные планы мероприятий;
 - 2.2.6. организует проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на территории Жуковского района;
 - 2.2.7. содействует участию спортивных команд по различным видам спорта в районных, зональных, областных, Российских соревнованиях;
 - 2.2.8. содействует развитию детского спорта, взаимодействует с тренерским составом ДЮСШ по вопросам физической культуры и спорта;
 - 2.2.9. готовит отчеты, информацию, справки по вопросам физической культуры и спорта Жуковского района;
 - 2.2.10. содействует организации пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни людей, знаний о физической культуре и спорте среди населения с использованием СМИ и официального сайта администрации Жуковского района;
 - 2.2.11. осуществляет в установленном законодательством порядке сбор информации в области физической культуры и спорта в соответствии с формами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти;
 - 2.2.12. осуществляет муниципальный контроль и иные контрольные мероприятия по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Права

3.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту имеет право на:

3.1.1. ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями

оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

3.1.2. обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3.1.3. оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

3.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

3.1.5. участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

3.1.7. повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

3.1.8. защиту своих персональных данных;

3.1.9. пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту несет материальную, дисциплинарную и административную (а в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - и уголовную) ответственность за:

4.1.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение служебных указаний непосредственного руководителя;

4.1.2. невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей и порученных задач;

4.1.3. неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях;

4.1.4. недостоверную информацию о состоянии выполнения порученной ему работы;

4.1.5. несоблюдение трудовой дисциплины.

Ознакомился: _____ **А.Н. Харитонов**

« » _____ **2013** года