

### Состав

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
на территории МО «Жуковский район».

- Андрианов О.В. - первый заместитель главы администрации,  
председатель комиссии;
- Клишина Л.А. - заместитель главы администрации по социальным  
вопросам, заместитель председателя комиссии;
- Иванин Ф.В. - главный специалист отдела по строительству и жилищно-  
коммунальному хозяйству администрации района,  
секретарь комиссии.

### Члены комиссии:

- Фроловичев А.В. - начальник управления образования администрации  
района;
- Сытиков А.Г. - начальник отдела культуры администрации района;
- Папин Ю.И. - начальник отдела по ГО и ЧС администрации района;
- Байков Н.К. - начальник отдела по строительству и ЖКХ  
администрации района;
- Гайда И.М. - генеральный директор ОАО «Жилкомхоз»;
- Лашин А.И. - директор ООО «Управдом».

Включить в состав комиссии представителя Приокского управления  
Ростехнадзора по согласованию с управлением.

**Положение**  
о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
на территории МО «Жуковский район».

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории МО «Жуковский район» устанавливает функции, задачи, полномочия комиссии, а так же порядок её работы (далее – Комиссия и Положение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется ФЗ от 27.07.2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013 г. №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», настоящим Положением.

**2. Основные задачи и функции Комиссии.**

2.1. Основной задачей комиссии является анализ и оценка работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенной на нее задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.2.2. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

2.2.3. Осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период.

2.2.4. Информировывает заинтересованные предприятия и организации о деятельности Комиссии.

**3. Права Комиссии.**

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений и органов администрации Жуковского района,

администраций городского и сельских поселений Жуковского района, организаций и предприятий Жуковского района независимо от их организационно-правовой формы, необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на неё настоящим Положением задачами и функциями.

#### 4. Состав Комиссии.

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Членами комиссии являются:

- представители администрации Жуковского района;
- по согласованию представители Приокского управления Ростехнадзора;
- представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения;
- представители управляющих компаний.

4.3. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

#### 5. Порядок работы Комиссии.

5.1. Заседания Комиссии проводятся один раз в десять дней, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.3. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду.

5.4. Акты и документы, образующиеся в результате деятельности Комиссии, формируются в дело и хранятся в течение года у секретаря комиссии в администрации Жуковского района.

**Программа**  
по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
на территории МО «Жуковский район».

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а так же потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013 г. №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов.

**График**  
проведения проверки готовности  
к отопительному периоду 2013-2014 годов

№ п/п	Объекты подлежащие проверке	Сроки проведения проверки
1	ОАО «Жилкомхоз»	с 15.09.2013 по 01.11.2013
2	ГУП «Брянскомунэнерго»	с 01.10.2013 по 30.10.2013
3	ООО «ЖОЗ»	с 01.10.2013 по 30.10.2013
4	Управление образования администрации Жуковского района	с 16.08.2013 по 15.09.2013
5	Учреждения культуры Жуковского района	с 20.08.2013 по 15.09.2013
6	Администрации городского и сельских поселений	с 20.08.2013 по 15.09.2013
7	ГБУЗ «Жуковская ЦРБ»	с 01.09.2013 по 15.09.2013
8	Жилищный фонд	с 01.08.2013 по 15.09.2013