

УТВЕРЖДЕНО
решением Жуковского районного
Совета народных депутатов
от 23.03.2010 № 75\5-6-4

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном Совете Жуковского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее – Совет) Жуковского муниципального района является консультативно-совещательным органом, рассматривающим различные вопросы жизнедеятельности муниципального образования.

1.2. В своей деятельности Общественный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Брянской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, Уставом Жуковского муниципального района, нормативными правовыми актами Жуковского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Совет обеспечивает взаимодействие общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов жителей Жуковского муниципального района при формировании и реализации бюджета, объединении усилий органов местного самоуправления и общественности для решения вопросов местного значения, подъема экономики, практического воплощения принципов гражданского общества в районе.

1.4. В состав Совета входят представители общественных организаций и объединений, функционирующих на территории Жуковского муниципального района.

1.5. Совет является коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

2. Принципы и порядок формирования Общественного Совета.

2.1. Принципы формирования Общественного Совета, его состав.

2.1.1. Формирование Общественного Совета основывается на принципах добровольности, самоуправления, гласности и законности.

2.1.2. Общественный Совет формируется из числа представителей общественных организаций и объединений, а также граждан, имеющих заслуги перед муниципальным районом, в составе 9 человек.

2.1.3. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного Совета:

- политические партии;

- общественные организации и объединения, имеющие численность менее 20 членов.

2.1.4. Председатели общественных организаций и объединений, не вошедших в состав Общественного Совета, могут принимать участие в деятельности Общественного Совета с правом совещательного голоса.

2.2. Порядок формирования Общественного Совета.

2.2.1. Глава Жуковского муниципального района в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего Положения по результатам проведенных консультаций с общественными организациями и объединениями, с учетом поступивших от них:

- заявления о выдвижении кандидата,
- протокола заседания руководящего коллегиального органа,
- анкеты кандидата,
- анкеты общественного объединения (организации),

определяет кандидатуры 3 граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Жуковский район и имеющих заслуги перед Жуковским муниципальным районом, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественного Совета.

2.2.2. Членами Общественного Совета могут быть граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Жуковского муниципального района и достигшие 18 лет, дееспособные, не имеющие непогашенных или неснятых судимостей, не являющиеся государственными гражданскими и муниципальными служащими, депутатами всех уровней, не замещающие выборные муниципальные должности, не являющиеся судьями.

2.2.3. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественного Совета, в течение 7 дней письменно уведомляют Главу муниципального района о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного Совета.

2.2.4. Глава муниципального района в течение недели со дня получения им письменного согласия граждан войти в состав Общественного Совета, постановлением утверждает определенных им членов Общественного Совета и предлагает им приступить к формированию полного состава Общественного Совета.

2.2.5. Члены Общественного Совета, утвержденные Главой муниципального района, в течение 15 дней со дня своего утверждения принимают решения о приеме 3 представителей в члены Общественного Совета по результатам установленного ими порядка конкурсного отбора. Порядок конкурсного отбора подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

2.2.6. Члены Общественного Совета, утвержденные Главой муниципального района, совместно с представителями общественных организаций и объединений, принятыми в члены Совета, в течение последующих 15 дней принимают решения о приеме в члены Общественного

Совета остальных 3 граждан или представителей общественных объединений.

2.2.7. Полномочия членов Общественного Совета Жуковского муниципального района прекращаются в случае истечения срока полномочий Общественного Совета, подачи членом Общественного Совета заявления о выходе из его состава, неспособности участвовать в работе Совета по состоянию здоровья, вступления в законную силу обвинительного приговора суда, признание недееспособности, отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Цели и задачи Совета

3.1. Совет создается в целях :

3.1.1. Выработки и реализации механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики района.

3.1.2. Консолидации интересов общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций, представителей деловых кругов, профессиональных союзов, деятелей образования и культуры для обеспечения эффективного и конструктивного диалога с органами местного самоуправления по созданию благоприятных условий для повышения качества жизни населения.

3.2. Основными задачами Совета являются :

3.2.1. Изучение общественного мнения по вопросам социально-экономического и культурного развития Жуковского муниципального района.

3.2.2. Анализ и оценка проектов муниципальных правовых актов по регулированию отношений в экономической и социальных сферах.

3.2.3. Организация и проведение конференций, «круглых столов», семинаров, дискуссий, публичных слушаний по различным аспектам социально-экономического, общественно-политического и культурного развития района.

3.2.4 Обсуждение мероприятий по реализации решений, принятых органами местного самоуправления по наиболее социально значимым вопросам.

4. Полномочия Совета

4.1. Срок полномочий Общественного Совета – 5 лет.

4.1.1. Началом работы Совета считается дата первого заседания.

4.1.2. На первом заседании избираются:

- председатель Общественного Совета
- заместитель председателя Общественного Совета
- секретарь Общественного Совета

4.2. Совет для осуществления своей деятельности имеет право :

4.2.1. Запрашивать в установленном порядке у должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений необходимые материалы и документы .

4.2.2. Приглашать на свои заседания руководителей органов местного самоуправления, а также представителей региональной власти.

4.2.3. Публиковать в муниципальных средствах массовой информации информационно-аналитические и программные материалы по общественно значимым вопросам.

4.2.4. Проводить общественные слушания по наиболее важным и острым социальным проблемам муниципального района.

4.2.5. Взаимодействовать с общественной палатой Брянской области, территориальными и ведомственными советами в регионе.

5. Состав и руководство Советом

5.1. Совет формируется из представителей функционирующих в муниципальном образовании в установленном порядке общественных организаций и объединений.

В состав Совета входит 9 человек.

5.2. Председатель Совета :

5.3.1. Председатель Совета избирается открытым голосованием большинством членом Совета. Предложение по кандидатуре председателя Совета вносит Глава района.

5.3.2. Составляет план работы Совета и формирует предложения в повестку дня очередного заседания Совета.

5.3.3. Определяет степень готовности вопросов к рассмотрению на очередных заседаниях Совета.

5.3.4. Определяет очередность и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета.

5.3.5. Решает спорные вопросы, возникшие в рамках работы Совета.

5.3.6. Готовит доклады о деятельности Совета.

5.3.7. Имеет право присутствовать на расширенных совещаниях и коллегиях при Главе администрации Жуковского района.

5.4. В случае отсутствия председателя Совета, его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Жуковским районным Советом народных депутатов по предложению Председателя общественного Совета, принятому простым большинством голосов членами Общественного Совета.

5.6. Глава Жуковского муниципального района инициирует процедуру формирования нового состава Совета за 1 месяц до истечения срока полномочий членов предыдущего состава Общественного Совета Жуковского муниципального района.

6. Порядок деятельности Совета

6.1. Совет работает в режиме заседаний Совета в соответствии с утвержденным планом работы.

6.2. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если в его работе принимает участие более половины членов Совета.

6.3. Внеочередное заседание Совета проводится по предложению председателя Совета либо по обращению не менее 1/3 от списочного числа членов Совета.

6.4. Никто не может выступать от имени Совета, не имея на то специального разрешения Совета.

6.5. Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета Главой муниципального района и Главой администрации Жуковского района рассматриваются в первоочередном порядке.

6.6. Решение Совета принимается большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании и оформляются протокольно.

6.7. Решение подписывается председательствующим на заседании Совета.

6.8. Решения, имеющие важное общественное значение, публикуются в средствах массовой информации.

7. Обеспечение деятельности Совета.

7.1. Информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией Жуковского района.

Главе _____
муниципального района Брянской области

от руководителя общественного
объединения, организации

« _____
_____ »

(наименование организации)

Заявление

о выдвижении кандидатуры _____
(Ф.И.О. кандидата)

в состав общественного совета _____ района

по решению _____
(наименование руководящего коллегиального органа)

от « _____ » _____ 2010 г. , протокол № _____

в состав общественного совета _____ района

выдвинута кандидатура _____
(Ф.И.О. кандидата)

Заявление кандидата, сведения о кандидате и документ о государственной регистрации общественного объединения.

Приложение на _____ л.

1. Решение руководящего коллегиального органа общественного объединения (протокол или выписка из протокола)
2. Заявление кандидата в письменной форме, подтверждающее его желание войти в состав общественного совета.
3. Анкета кандидата в члены общественного совета района.
4. Копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения заверенное печатью организации.

Руководитель общественного объединения _____

Подпись

АНКЕТА
кандидата, выдвигаемого от районного общественного объединения, организации

_____ (наименование общественного объединения, организации)

в члены районного общественного совета _____
 (наименование района)

1.	Фамилия, имя, отчество (если ранее имелись другие фамилия, имя, отчество, указать их, когда менялись и где)	
2.	Число, месяц, год и место рождения	
3.	Гражданство	
4.	Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, номер диплома)	
5.	Ученая степень, звание	
6.	Место работы	
7.	Домашний адрес, и номер телефона	
8.	Паспорт или документ, удостоверяющий личность	
9.	Сведения о судимости (снятии судимости), либо о наличии решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным	
10.	Сведения о наградах	

« ____ » _____ 2010 г.

 (подпись кандидата)

Сведения, указанные в заявлении, сверены с основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, трудовой книжкой и другими документами.

« ____ » _____ 2010 г. (печать)

 (подпись руководителя общественного объединения, организации)

ПРОТОКОЛ

Заседание _____

(наименование руководящего коллегиального органа общественного объединения, организации)

общественного объединения, организации

_____ (наименование объединения, организации)

город (район) _____

« _____ » _____ 2010 г.

Присутствовали:
 в соответствии с п. _____ Устава заседания _____
 _____ (наименование руководящего коллегиального
 органа общественного объединения, организации)

общественного объединения _____
 _____ (наименование организации)

Является правомочным.

Повестка дня:

О выдвижении кандидатуры в состав общественного совета _____
 района и об обращении к Главе муниципального района о предложении включения
 представителя в районный общественный совет.

Слушали _____
 _____ (указать должность и ФИО руководителя коллегиального органа общественного

_____ объединения, организации)

Который(ая) предложил (а) членам _____
 _____ (наименование руководящего коллегиального
 органа общественного объединения, организации)

рассмотреть кандидатуру _____
 _____ (ФИО кандидатуры)

для движения в состав районного общественного совета.

Решили:

1. Одобрить кандидатуру _____ для выдвижения
 _____ (ФИО кандидатуры)

В состав общественного совета района. Направить главе муниципального района
 выдвижение кандидатуры _____
 _____ (ФИО кандидатуры)

В состав районного общественного совета общественного объединения, организации

_____ (название района)

_____ (ФИО кандидата)

2. Направить главе района обращение с предложением продолжить процедуру
 Формирования районного общественного совета _____
 _____ (название района)

Председатель заседания _____ (ФИО Председателя)
 Секретарь заседания _____ (ФИО секретаря заседания)

**Анкета
общественного объединения, организации**

(наименование общественного объединения, организации)
выдвигающего кандидата в состав районного общественного совета
(наименование района)

1.	Наименование общественного объединения	
2.	Дата и место регистрации	
3.	Дата и место последней перерегистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес, телефон, адрес сайта	
6.	ФИО руководителя	
7.	Количество членов, участников организации	
8.	Направление деятельности	
9.	Перечень реализованных мероприятий в области защиты прав и свобод	
10.	Фамилия, имя, отчество кандидата	
11.	Иные материалы и сведения, которые общественное объединение сочтет представить	

